

中国健康促进基金会

2019 年财务工作报告

尊敬各位理事、监事：

大家上午好！中国健康促进基金会（以下简称基金会）2019 年财务收支情况及财务工作情况汇报如下，请审议：

一、收入情况

2019 年基金会总收入 35388 万元，其中：

- 1、捐赠收入：32178 万元。
- 2、提供服务收入：2748 万元
- 3、理财利息收入：462 万元
- 4、各项目收入情况如下：

（收入 1000 万元以上的公益项目有 9 个，合计收入 20134 万元）

- 1）身心健康专项基金：3493 万元
- 2）急诊与救护专项基金：1963 万元
- 3）消化病防治专项基金：1662 万元
- 4）医疗机构服务建设专项基金：1537 万元
- 5）心脏影像及干预专项基金：1285 万元
- 6）医药知识管理专项基金：1276 万元
- 7）健康教育培训项目：5897 万元

- 8) 医生专业培训项目：1858 万元
- 9) 智能超声培训项目：1163 万元
- 10) 收入 100 万元以上的项目有 34 个，合计收入 10785 万元
- 11) 收入 100 万元以下的项目有 169 个，合计收入 4007 万元

二、支出情况

2019 年基金会总支出 30786 万元，其中：

- 1、 公益活动支出 28992 万元，提供服务支出 339 万元
(支出 1000 万元以上的项目有 7 个，合计支出 16574 万元)
 - 1) 身心健康专项基金：3483 万元
 - 2) 急诊与救护专项基金：2196 万元
 - 3) 消化病防治专项基金：1512 万元
 - 4) 心脏影像及干预专项基金：1217 万元
 - 5) 健康教育培训项目：5165 万元
 - 6) 医生专业培训项目：1807 万元
 - 7) 智能超声培训项目：1194 万元
 - 8) 支出 100 万元以上的项目有 27 个，合计支出 9504 万元
 - 9) 支出 100 万元以下的项目有 178 个，合计支出 3253 万元
- 2、管理费用支出 1455 万元
 - 1) 人员工资福利等费用支出：449 万元
 - 2) 会议、差旅等费用支出：103 万元
 - 3) 党建费用支出：15 万元
 - 4) 办公、维修、活动经费等支出：259 万元

5) 房租、电话、电费、网费等支出：320 万元

6) 信息化系统构建费用支出：65 万元

7) 固定资产累计折旧：244 万元

三、收支情况分析

1、2019 年基金会总收入为 35388 万元，比上年总收入 26354 万元增长了 34.3%

2、2019 年基金会公益活动业务成本支出 28992 万元，占 2018 年总收入的 110.01%，完成《基金会管理条例》规定的比例 70%；

3、2019 年基金会管理费用支出 1455 万元，占 2019 年总支出的 4.73%，达到了《基金会管理条例》规定的管理费不超过 10%的要求。

四、2019 年基金会财务管理工作回顾

2019 年财务部的工作在理事会秘书处的领导下，在各部门的共同努力下，较好的完成了基金会理事会赋予我们的各项任务，主要做了以下几个方面的工作：

1、认真执行了《慈善法》、《基金会管理条例》和《民间非营利组织会计制度》的有关规定，不断地建立和完善了基金会财务管理制度。按照财务部的职责，注意把好财务管理的每个环节，积极向基金会领导建议，严格控制费用支出、注意降低管理成本，较好地发挥了资金在基金会建设与发展中的使用效益。并根据民

政部的要求，在民政部指定的网站和平面媒体对经过审计的财务信息进行了公布。

2、积极做好基金会财务档案管理工作。按照社团组织评估的要求，按照基金会财务档案管理制度的要求，对 2015 至 2017 年档案进行复核整理，查补漏洞，对 2018 年的财务档案进行归档整理，同时对 2019 年的财务凭证、帐目及报表进行内部自审，确保年底审计工作顺利完成。

3、加强部门、各项目组委会之间的协作沟通，充分发挥财务把关和服务的作用。积极参加了“基金会党支部组织的党建活动”、“医药知识专项基金年会”、“健康管理适宜技术多中心应用研究启动和交流会”、“紫禁城药师论坛”、“河南肺癌防治联盟暨中部五省一市健康管理高峰论坛”、“衢州健联体启动会”、“糖尿病健联体的启动会”、“专项基金成立会”等 50 余项公益活动；随着基金会不断发展，2019 年 1 月，财务部协同公益部、办公室共同对各专项基金和公益项目的有关人员就基金会的项目管理流程、财务状况、资金来源、评估监督、财务管理流程及财务工作需要把握的问题等进行了培训，使大家较好的熟悉了基金会的财务管理制度及流程，为各项目的健康发展打下良好的基础，充分发挥了捐赠资金在健康促进公益活动中的作用。

4、加强基金会财务信息化系统的规划和建设。基金会自 2006 年成立以来，经过近 15 年的发展，已经由年募集资金 200 多万元发展到现在募集资金 3 个多亿，基金会也由数量规模向质量效益发展，向精细化、规范化、标准化迈进。财务信息化管理势在必

行,2019年10月经过与信息化技术开发公司沟通协商、规划设计、模块确定及三次试运行,财务信息化系统达到应用标准,2020年1月11日正式启用。

5、认真做好内部自检工作。为进一步加强对公益项目的监督管理,规范公益项目行为,促进公益项目健康有序发展,2019年我们协同审计师事务所共同商定了开展公益项目内部自检的计划。重点将针对公益活动的真实性、完整性、准确性,公益活动的执行、项目收支、项目档案、信息公开及其他违法违规等情况进行内部自检。

五、2020年工作计划

2020年财务部将在理事会和理事会秘书处的领导下,重点抓好以下的工作:

1、严格按照《慈善法》和《民间非营利组织会计制度》的要求,进一步规范基金会财务管理,合理分配基金会行政和办公费用开支,降低项目管理成本,充分发挥捐赠资金在健康促进公益活动中的作用。

2、认真落实好财务管理制度,保持资金收支的透明度,坚决杜绝项目实施中奢侈浪费和作假现象,维护好基金会形象,不断地提高基金会的公信力。

3、进一步加强专项基金、公益项目财务管理。针对专项基金、公益项目的增多，我们将协同基金会有关部门及审计师事务所继续组织开展对基金会各项目的监督管理工作，加强对专项基金财务预决算的管理，确保各项经费收支合法合规。

4、进一步加强财务制度学习。不断掌握新的财务管理知识及制度对基金会管理的作用和影响，以及国家新的税改政策，努力提高基金会财务管理水平和防范风险的能力，确保基金会资金的安全和有效。

2020 年财务部会继续努力，按照合理、合规、合法的原则，做好财务管理和服务保障工作。

我的汇报完毕，请审议！

中国健康促进基金会财务部

二〇二〇年五月十七日