

县域医院健康管理机构共创共建单位建设标准

（试行稿）

县域医院健康管理机构共创共建单位应当满足以下基本条件：

1. 行政许可。取得《医疗机构执业许可证》满三年，核准的诊疗科目中包含健康体检服务项目。
2. 独立场所。具有相对独立的健康体检场所及候检区域，医检分离，且面积不少于 1000 平方米。
3. 科室健全。科室至少包括内科、外科、妇科、眼科、耳鼻喉科、口腔科、检验科、放射科、超声科、心电图室。
4. 人员配置。至少有 2 名有内科或外科副高以上专业技术职务任职资格的执业医师，每个临床检查科室至少有 1 名中级以上专业技术职务任职资格的执业医师，且至少有 10 名护士。
5. 临床检验。依托院内检验科进行标本检测者，具有室内质控、室间质控合格证书；依托院外检验单位进行标本检测者，应具有委托协议书和送检单位的资质证明（室内、室间质控合格证书）；有标本转运查对制度，标本交接和签收记录清晰。
6. 质控检查。健康体检机构主动申请省、市以上的卫生行政机构组织质量控制检查，且质控优秀（如果本省、市暂无质控组织，不作要求）。

一、基本情况

1. 健康管理（体检）中心列入医院整体发展规划。医院发展规划中有中心发展内容。过去一年，至少有 2 次院领导到科室行政查房、解决问题的记录。

2. 科室设置符合要求，布局合理。各检查科室独立，每检查室净使用面积不小于 6 平方米。各物理检查科室和辅助仪器检查项目独立设置，并有规范、清晰、醒目的标识。具体包括：①候检与咨询区域，②一般检查区域，③物理检查区域，④实验室检查（或采血）区域，⑤辅助仪器检查区域。设置医疗废物暂存处，实行医疗废物分类管理。

3. 科室有台帐记录：科室例会（每月）、重大事件讨论有台账记录。

二、学科建设

1. 学科带头人具备副高及以上职称，且担任省级健康管理学相关专业委员会委员。

2. 有较强的医生、护理团队。副高医师超过 3 人，护理人员中级人数超过 3 人。医技人员具有本地执业资格且专业资质与所在科室一致，具有相应专业上岗证。

3. 科室承担或开展健康管理相关课题研究。包括国家级、省部级、地市级及其他课题。

4. 近三年在学术期刊上发表健康管理相关论文或者向国家、省级年会投稿等；组织或参与健康管理相关专著编写。

5. 参加或承办学术会议。每年参加全国（由中国健康促进基金会、中华医学会健康管理学分会等举办）、省级（省年会、各类专业培训、质控培训）会议，或承办市级及以上学术会议。

6. 订阅健康管理相关杂志，如《中华健康管理学》杂志。

三、健康管理服务

1. 检前健康信息采集与咨询。要求受检者填写健康问卷调查表（电子问卷或纸质问卷）；可以依据问卷信息推荐个体化体检项目。

2. 健康体检。体检项目设置符合《健康体检管理暂行规定》和《健康体检基本项目专家共识》。包括一般检查、内科、外科、耳鼻喉科、眼科、口腔科、妇科等基本检查项目。体检流程合理、规范体检环境温馨、舒适。

3. 健康风险评估。开展了健康风险评估或慢性病危险因素评估。

4. 检后服务。检后随访服务方式有面对面、电话、短信、微信、APP 等。检后干预有营养干预、运动干预、中医干预、心理干预等。

四、质量控制

1. 有完善的质控制度、各岗位职责、操作流程，且制度、流程、职责上墙。

2. 设备定期检测。每台设备有检测报告、年检合格证、使用说明和使用流程。

3. 主检报告完善、规范、合理。

（1）体检报告分级审核制度及执行情况：体检报告实行分级审核，共同负责。报告中各项结果记录由检查医师及操作者共同签名

及附上实施时间，记录报告医师和主检医师姓名、体检结论处须有主检医师及总审医师的签章。

(2) 报告首页：包含受检者基本信息，如姓名、性别、年龄、体检编号、工作单位等；体检机构基本信息、联系电话、地址等。

(3) 报告内容：包含健康体检基本项目检测结果；各项检查内容完整、描述规范；体检结论突出重点及个体化，有阳性体征和异常情况的记录、健康状况的描述和相关建议。

4. 重要异常结果管理。异常结果登记本需要包含的内容：体检日期、体检者信息（单位、姓名、性别、年龄、体检号）、异常发现科室及描述、下一步检查建议、登记人签名、处理情况、跟踪落实情况、通知/跟踪人签名等。

5. 按质控要求进行质量管理。每月有质控记录、整改分析记录、培训记录、整改措施及改进效果记录等资料。

6. 抢救设备。有齐备的抢救设备和药品，且药品无过期；有抢救预案、定期检查记录本。

7. 院感达标。①消毒管理：无菌物品放置、器械的消毒符合无菌操作规范，严格执行手卫生制度，有空气、物体表面消毒记录。

②一次性使用医疗用品的管理：采血针头、手套、妇科扩张器、一次性口腔镜等。③医疗废弃物管理：有检后医疗废弃物处理方案、垃圾分类放置。

五、信息化建设

1. 体检软件有信息查询、导出功能，可自由检索查询，导出科研所需数据。

2. 业务信息管理系统。可通过线上系统实现检前预约、缴费、现场排号、检后报告领取等功能。有检后健康管理信息平台，可定期提醒医护人员，实现对重要异常结果的患者及时跟踪随访与干预。

3. 配备信息系统维护人员，熟悉信息化管理制度，有网络安全预案、故障应急预案。

六、健康文化建设

1. 健康文化。①科室有健康科普宣传资料、展板，餐厅有健康宣教展板；②科室每年安排团建；③每年组织科普讲座、义诊等公益活动。

2. 便民服务。①导检人员服务热情、精神面貌好，对体检者进行有效分流；②有中心布局图及体检流程图，有便民措施。

3. 公示告知。①体检区域标识：所有诊室标识及注意事项标识醒目；②体检项目标识：包括基础体检项目、价格、项目意义介绍，餐前餐后项目提醒等；③委托体检项目（本项可不公示，但要有相应资料证明）：包括体检项目、委托协议书、单位名称和资质证明。

4. 隐私保护。①一人一诊室；②诊室隔断隔帘，检查中有效保护受检者隐私；③体检报告完全密封，乙肝项目检测报告应独立装袋密封；④有完善的报告领取制度；⑤有放射防护设备（对非投照部位的放射防护，包括防护颈套、防护围裙、防护头套等）。